

## 113 年度產業人才投資計畫招訓簡章

<b>訓練單位名稱</b>	財團法人台灣經濟研究院	
<b>課程名稱</b>	商用韓語初級會話班第 1 期	
<b>報名/上課地點</b>	院址：台北市中山區德惠街 16-8 號 7 樓 上課地點：台北市中山區德惠街 16-5 號 4 樓(台經院台泥德惠大樓 T401 室)	
<b>報名方式</b>	<b>採線上報名</b> 1.請先至「臺灣就業通」網站 <a href="https://job.taiwanjobs.gov.tw/internet/index/agree.aspx">https://job.taiwanjobs.gov.tw/internet/index/agree.aspx</a> 加入會員 2.再至「在職訓練網」 <a href="https://ojt.wda.gov.tw/">https://ojt.wda.gov.tw/</a> 報名	
<b>訓練目標</b>	台經院規劃辦理提升員工韓語溝通能力相關課程，藉以提升學員之銷售接待及出差應對能力，並配合情境演練，提供學員會話的機會與技能。本院之韓語課程係採循序漸進方式教學，從基礎發音矯正、出差基本會話應對，到流利的韓語溝通、閱讀，多年來有一系列之教學規劃。今年度又回到基礎課程，本課程之招募對象為略有韓語字母基礎，對韓語有興趣、喜歡韓國文化者。希望透過本訓練課程，學員能由訓前的無法用韓語會話溝通，於訓後能用簡易韓語溝通。透過此在職進修能提升個人的就業技能，並獲得升遷或加薪之機會，進而使公司之業績與營收增加。	
<b>課程內容大綱 及時數</b>	<b>113.03.20~06.12 (星期三) PM 18:30~21:30</b>	
	日期	時數
	3.20(星期三)	3
	●課程介紹、自我介紹 한국 사람처럼 말하기 1 像韓國人一樣講話 1 ●韓國文化簡介(1)	
	3.27(星期三) 4.03(放假)	3
	한국 사람처럼 말하기 2 像韓國人一樣講話 2 ●字母、發音練習(課本內容)	
	4.10(星期三)	3
	한국 사람처럼 말하기 3 像韓國人一樣講話 3 ●字母、發音練習(老師講義)	
	4.17(星期三)	3
회사 고객과 만남 1 跟公司客戶見面 1 ●教材一：‘N 이에요/예요’ 的運用		
4.24(星期三)	3	
회사 고객과 만남 2 跟公司客戶見面 2 ●教材一：‘입니까? 입니다’的運用 ●韓國文化簡介(2)		
5.01(星期三)	3	
회사 고객과 만남 3 跟公司客戶見面 3 ●教材一：‘이/가 아닙니다’ 的運用，		
5.08(星期三)	3	
고객에게 제품 설명하기 1 跟客戶介紹產品 1 ●教材二：‘이/가 있어요/없어요’ 的運用		

	5.15 (星期三)	3	고객에게 제품 설명하기 2 跟客戶介紹產品 2 ●教材二: ‘이거는/그거는/저거는’ 的運用
	5.22 (星期三)	3	고객에게 제품 설명하기 3 跟客戶介紹產品 3 ●教材二: ‘주세요/하고’ 的運用 ●韓國文化簡介(3)
	5.29 (星期三)	3	고객과 회의하기 1 跟客戶開會 1 ●教材三: ‘아요/어요/해요’ 的運用
	6.05 (星期三)	3	고객과 회의하기 2 跟客戶開會 2 ●教材三: ‘을/를/ 에서’ 的運用 ●韓國文化簡介(4)
	6.12 (星期三)	3	고객과 회의하기 3 跟客戶開會 3 ●教材三: ‘안 V’ 的運用 ●複習小考 結業
	上課教材: 1. 「首爾大學韓國語 1A」(EZ 叢書) 2. 講師補充教材		
學員資格	●資格條件: (一)高中職(含)以上。 (二)略有韓語字母基礎, 對學習韓文有興趣與熱忱之人士。		
遴選學員標準及作業程序	1.招訓方式: 台經院網站、發送簡訊 E-mail、電話傳真等。 2.遴選方式: 依在職訓練網線上報名網站報名完成順序審核參訓資格, 由本單位依序通知於 5 天內完成繳費及相關資料, 逾期未完成則由候補人員依序遞補。		
招訓人數	22 人		
報名起迄日期	113 年 2 月 19 日(中午 12 時)至 113 年 3 月 17 日(18 時)		
預定上課時間	113 年 3 月 20 日(星期三)至 6 月 12 日(星期三) 每週三晚上 18:30-21:30 上課, 共計 36 小時		
授課師資	金洙廷 【學歷】 ● 美國 Pratt 藝術學院 in NYC (Communication & Packaging Design)碩士 ● 韓國弘益大學 (Seoul Visual Communication Design)碩士 【經歷】教學經歷 ● 國立台灣師範大學進修推廣部兼任韓文教師(現職) ● Discovery channel 外聘韓語講師 ● 美國 Pratt 藝術學院 in NYC 研究所助教 ● 韓國 Far East university 擔任三年講師 【證照】 韓國建國大學 (Seoul 韓語教師培育課程教師資格)		

費用	<p>實際參訓費用\$5,490 元 (勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署補助\$4,392 元，參訓學員自行負擔\$1,098 元)</p> <p><b>一般勞工政府補助訓練費用 80%、全額補助對象政府補助訓練費用 100%</b></p>
退費辦法	<p>※依據產業人才投資計畫第 30、31 點規定</p> <p>第 30 點、參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓日前辦理退訓者，訓練單位應依下列規定辦理退費：</p> <p>(一) 非學分班訓練單位至多得收取本署核定訓練費用百分之五，餘者退還學員。</p> <p>(二) 學分班退費標準依教育部規定辦理。 已開訓但未逾訓練總時數三分之一者，訓練單位應退還本署核定訓練費用百分之五十。但已逾訓練總時數三分之一者，不予退費。 匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。</p> <p>第 31 點、訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用：</p> <p>(一) 因故未開班。</p> <p>(二) 未如期開班。</p> <p>(三) 因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者。</p> <p>訓練單位如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。</p> <p>因訓練單位之原因，致學員無法於結訓後六個月內取得本計畫補助金額，訓練單位應先代墊補助款項。經司法判決確定或經認定非可歸責於訓練單位者，得另檢具證明向分署申請代墊補助款項。</p> <p>匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。</p>
說明事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.訓練單位得先收取全額訓練費用，並與學員簽訂契約。</li> <li>2.低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人或其他依就業服務法第 24 條規定經中央主管機關認為有必要者、65 歲(含)以上者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。</li> <li>3.缺席時數未逾訓練總時數之 1/5，且取得結訓證書者(學分班之學員須取得學分證明)，經行政程序核可後，始可取得勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署之補助。</li> <li>4.參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者(勞保投保證號前 2 碼數字為 09 訓字保之參訓學員)，及參訓學員投保狀況檢核表僅為裁減續保及職災續保之參訓學員，不予補助訓練費用。</li> </ol>
訓練單位 連絡專線	<p>聯絡電話：02-25865000 # 817                      聯絡人：闕小姐 傳真：02-25946845                                      電子郵件：d35018@tier.org.tw</p>
補助單位 申訴專線	<p><b>【勞動部勞動力發展署】</b> 電話：0800-777888    <a href="http://www.wda.gov.tw/">http://www.wda.gov.tw/</a> 其他課程查詢：<a href="http://tims.etraining.gov.tw/timsonline/index.aspx">http://tims.etraining.gov.tw/timsonline/index.aspx</a></p> <p><b>【北基宜花金馬分署】</b> 電話：02-89956399 分機 1386 陳小姐                      <a href="http://tkyhkm.wda.gov.tw/">http://tkyhkm.wda.gov.tw/</a> 電子郵件：service2@wda.gov.tw                              傳真：02-89956378</p>

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。