

106 年度產業人才投資計畫招訓簡章

訓練單位名稱	財團法人台灣經濟研究院																																					
課程名稱	實用日語會話文法進階班第 1 期																																					
報名/上課地點	院址：台北市中山區德惠街 16-8 號 7 樓 上課地點：台北市中山區德惠街 16-5 號 2 樓(台經院台泥大樓第 3 教室)																																					
報名方式	採線上報名 1.請先至臺灣就業通 http://www.taiwanjobs.gov.tw/Internet/index/index.aspx 加入會員 2.再至產業人才投資方案網： https://tims.etraining.gov.tw/timsonline/index.aspx 報名																																					
訓練目標	本課程為會話與文法並重之進階課程，除教授學員在日常及業務方面之日語溝通能力外，並加強文法的講授。此外，配合情境演練，提供學員會話的機會。希望透過本訓練課程，學員能由訓前的會講但不流利，於訓後轉變為能以流暢的日語與客戶溝通。希望透過此在職進修能提升個人的就業技能，並進而能提升公司之業績與營收。																																					
課程內容大綱及時數	106.08.16~11.08 (星期三) PM 18:30~21:30 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">日期</th> <th style="width: 10%;">時數</th> <th style="width: 70%;">課程進度/內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8.16(星期三)</td> <td>3</td> <td>●課程介紹 ●修理 ●文法聽解&會話練習</td> </tr> <tr> <td>8.23(星期三) (8.30 請假)</td> <td>3</td> <td>●訂婚 ●文法聽解&會話練習</td> </tr> <tr> <td>9.06(星期三)</td> <td>3</td> <td>●「剛剛、才」的用法 ●文法聽解&會話練習</td> </tr> <tr> <td>9.13(星期三)</td> <td>3</td> <td>●「聽說」的用法 ●文法聽解&會話練習</td> </tr> <tr> <td>9.20(星期三)</td> <td>3</td> <td>●請假 ●文法聽解&會話練習</td> </tr> <tr> <td>9.27(星期三) (10.04 中秋放假)</td> <td>3</td> <td>●使役動詞的用法 ●文法聽解&會話練習</td> </tr> <tr> <td>10.11(星期三)</td> <td>3</td> <td>●請傳話 ●文法聽解&會話練習</td> </tr> <tr> <td>10.18(星期三)</td> <td>3</td> <td>●尊敬語的用法 ●文法聽解&會話練習</td> </tr> <tr> <td>10.25(星期三)</td> <td>3</td> <td>●感謝 ●文法聽解&會話練習</td> </tr> <tr> <td>11.01(星期三)</td> <td>3</td> <td>●謙讓語的用法 ●文法聽解&會話練習</td> </tr> <tr> <td>11.08(星期三)</td> <td>3</td> <td>●總復習&測驗</td> </tr> </tbody> </table> 上課教材：1.大家的日本語進階 II 2.講師自編教材		日期	時數	課程進度/內容	8.16(星期三)	3	●課程介紹 ●修理 ●文法聽解&會話練習	8.23(星期三) (8.30 請假)	3	●訂婚 ●文法聽解&會話練習	9.06(星期三)	3	●「剛剛、才」的用法 ●文法聽解&會話練習	9.13(星期三)	3	●「聽說」的用法 ●文法聽解&會話練習	9.20(星期三)	3	●請假 ●文法聽解&會話練習	9.27(星期三) (10.04 中秋放假)	3	●使役動詞的用法 ●文法聽解&會話練習	10.11(星期三)	3	●請傳話 ●文法聽解&會話練習	10.18(星期三)	3	●尊敬語的用法 ●文法聽解&會話練習	10.25(星期三)	3	●感謝 ●文法聽解&會話練習	11.01(星期三)	3	●謙讓語的用法 ●文法聽解&會話練習	11.08(星期三)	3	●總復習&測驗
日期	時數	課程進度/內容																																				
8.16(星期三)	3	●課程介紹 ●修理 ●文法聽解&會話練習																																				
8.23(星期三) (8.30 請假)	3	●訂婚 ●文法聽解&會話練習																																				
9.06(星期三)	3	●「剛剛、才」的用法 ●文法聽解&會話練習																																				
9.13(星期三)	3	●「聽說」的用法 ●文法聽解&會話練習																																				
9.20(星期三)	3	●請假 ●文法聽解&會話練習																																				
9.27(星期三) (10.04 中秋放假)	3	●使役動詞的用法 ●文法聽解&會話練習																																				
10.11(星期三)	3	●請傳話 ●文法聽解&會話練習																																				
10.18(星期三)	3	●尊敬語的用法 ●文法聽解&會話練習																																				
10.25(星期三)	3	●感謝 ●文法聽解&會話練習																																				
11.01(星期三)	3	●謙讓語的用法 ●文法聽解&會話練習																																				
11.08(星期三)	3	●總復習&測驗																																				

<p>招訓對象及資格條件</p>	<p>●招訓對象</p> <p>1.學歷:不限</p> <p>2.上課內容為大家的日本語進階II下半冊，學員須具中級日文基礎。</p> <p>●資格條件:年滿十五歲以上，具就業保險、勞工保險或農民健康保險被保險人身份之在職勞工，且符合下列資格之一：</p> <p>(一) 具本國籍。</p> <p>(二) 與中華民國境內設有戶籍之國民結婚，且獲准居住在臺灣地區工作之外國人、大陸地區人民。</p> <p>(三) 符合入出國及移民法第十六條第三項、第四項規定之單一中華民國國籍之無戶籍國民，或取得居留身分之泰國、緬甸、印度或尼泊爾地區無國籍人民，且依就業服務法第五十一條第一項第一款規定取得工作許可者。</p> <p>(四) 跨國(境)人口販運被害人，並取得工作許可者。</p> <p>前項年齡及補助資格以開訓日為基準日。</p>
<p>遴選學員標準及作業程序</p>	<p>1.招訓方式：台經院網站、發送電子報、傳真等。</p> <p>2.遴選方式：依產業人才投資方案線上報名網站報名完成順序審核參訓資格，由本單位依序通知於5天內完成繳費及相關資料，逾期未完成則由候補人員依序遞補。</p>
<p>招訓人數</p>	<p>23人</p>
<p>報名起迄日期</p>	<p>106年7月28日(中午12時)至106年8月13日(18時)</p>
<p>預定上課時間</p>	<p>106年8月16日(星期三)至11月8日(星期三)</p> <p>每週三晚上18:30-21:30上課，共計33小時</p>
<p>授課師資</p>	<p>清水裕美子</p> <p>【學歷】國立師範大學文學院歷史學系研究所博士</p> <p>【經歷】</p> <p>1995-1998年6月 台灣職業訓練所日語教師〈商店班〉</p> <p>1995-1998年6月 台灣功學社,日立,松下,國泰人壽日語講師</p> <p>1998-2001年6月 蒙古國私立文化教育大學日語教師</p> <p>2001年 7月 台灣國立政治大學社會科學院民族學系碩士班畢業</p> <p>2001-2002年6月 台灣松下日語講師</p> <p>2002年 2月 淡江大學日文系講師</p> <p>2002-2003年6月 百齡高中日語教師</p> <p>2003年 9月 國立政治大學日文系講師</p> <p>2003-2004年6月 金陵女中日語講師</p> <p>2004-2005年6月 永生基督書院日語講師 龍山老人服務中心</p> <p>2005-2006年6月 中廣[每天學日語]講師</p> <p>2005年 6月 長榮航空[Star Gallery]日文編輯</p> <p>2008年 9月 國立師範大學文學院日語講師</p> <p>2010年 8月 國立台北科技大學進修部日語講師</p> <p>錄音工作</p> <p>台灣的山脈</p> <p>高雄市、澎湖縣宣傳片</p> <p>中山堂導覽</p>

	<p>軍史博物館導覽 統一企業宣傳片 日語教材(大新 致良 寂天 五南 我識出版等 Easy Japan) 電子辭典(無敵) 電視廣告(Lux Jagabee) 電腦遊戲 臺灣各地觀光地點 博物館 美術館導覽</p> <p>【現任】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●淡江大學、國立政治大學、國立師範大學、台北科技大學進修部等日語講師。 ●長榮航空[Star Gallery]日文編輯 <p>【譯著】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●翻譯工作 金門經典、屏東縣介紹、台東縣觀光介紹、台中觀光介紹、農委會水果介紹、農委會肉品介紹、警察之美(派出所攝影集)、長榮海事博物館介紹、客家文化介紹、故宮博物院網路文物介紹、臺北市長訪問日本宣傳花博新聞稿以及演講稿、臺中嘉義觀光旅遊手冊 ●著作 民國 94 年 4 月 生活實用日語基礎篇(高立圖書有限公司) 生活實用日語進階篇(高立圖書有限公司) 民國 99 年 6 月 日檢 N2 聽解一次掌握!(EZ JAPAN) 民國 99 年 7 月 日檢 N5 文法(寂天出版) 民國 103 年 1 月 寫給無法完整說出一句日文的人(不求人文化) 民國 103 年 10 月 日檢 N2 聽解總合對策(EZ 叢書館) 民國 104 年 7 月 走吧!一起用日語去旅行!(不求人文化) 民國 104 年 9 月 非學不可的日本語單字 審訂(不求人文化) 民國 105 年 10 月 常備日語單字 (不求人文化) 民國 106 年 7 月 用日語去日本玩到翻 (不求人文化)
<p>費用</p>	<p>實際參訓費用\$4,620 元 (勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署補助\$3,696 元，參訓學員自行負擔\$924 元) 政府補助一般勞工訓練費用 80%、補助全額訓練費用適用對象訓練費用 100%</p>
<p>退費辦法</p>	<p>※參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓日前辦理退訓者，訓練單位至(最)多得收取本署核定訓練費用百分之五，餘者退還學員。 (一) 非學分班訓練單位最多得收取本署核定訓練費用百分之五，餘者退還學員。 (二) 學分班退費標準依教育部規定辦理。 已開訓但未逾訓練總時數三分之一者，訓練單位應退還本署核定訓練費用百分之五十。 匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。 已逾訓練總時數三分之一者，不予退費。 ※訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用： (一) 因故未開班。 (二) 未如期開班。</p>

	<p>(三) 因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者。</p> <p>訓練單位如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。</p> <p>因訓練單位之原因，致學員無法於結訓後六個月內取得本計畫補助金額，訓練單位應先代墊補助款項。經司法判決確定或經認定非可歸責於訓練單位者，得另檢具證明向分署申請代墊補助款項。</p> <p>匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。</p>
<p>說明事項</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訓練單位得先收取全額訓練費用，並與學員簽訂契約。 2. 低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人或其他依就業服務法第24條規定經中央主管機關認為有必要者、65歲(含)以上者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。 3. 缺席時數未逾訓練總時數之 1/5，且取得結訓證書者(學分班之學員須取得學分證明)，經行政程序核可後，始可取得勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署之補助。 4. 參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者(勞保投保證號前2碼數字為09訓字保之參訓學員)，及參訓學員投保狀況檢核表僅為裁減續保及職災續保之參訓學員，不予補助訓練費用。
<p>訓練單位 連絡專線</p>	<p>聯絡電話：02-25865000#932、922 聯絡人：楊組長、曾小姐 傳真：02-25946845 電子郵件：d3337@tier.org.tw</p>
<p>補助單位 申訴專線</p>	<p>【勞動部勞動力發展署】 電話：0800-777888 http://www.wda.gov.tw/ 其他課程查詢：http://tims.etraining.gov.tw/timsonline/index.aspx</p> <p>【北基宜花金馬分署】 電話：02-89956399 分機 1367 袁小姐 http://tkyhkm.wda.gov.tw/ 電子郵件：service2@wda.gov.tw 傳真：02-89956378</p>

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。