

106 年度產業人才投資計畫招訓簡章

訓練單位名稱	財團法人台灣經濟研究院																												
課程名稱	英文閱讀口說中高級班第 1 期																												
報名/上課地點	院址：台北市中山區德惠街 16-8 號 7 樓 上課地點：台北市中山區德惠街 16-5 號 2 樓(台經院台泥大樓第 3 教室)																												
報名方式	採線上報名 1.請先至臺灣就業通 http://www.taiwanjobs.gov.tw/Internet/index/index.aspx 加入會員 2.再至產業人才投資方案網： https://tims.etraining.gov.tw/timsonline/index.aspx 報名																												
訓練目標	台經院針對中高級程度學員開設提升員工商用英文能力相關課程，本課程希望藉由閱讀各大外電媒體文章與觀看影音新聞，結合英語學習與時事，培養學生平時自學英語的習慣。希望結合聽、讀、說之訓練，讓學員能實際應用所學英語，達成以英語與他人進行深度對談之目標。 此課程訓練以多益約 750 分程度之學員為招生對象，希望學員能由訓前的具備中等的說讀寫能力，透過學習後能達到 TOEIC(多益)中級(750~800 分)水準，或中高級英語會話溝通能力。結訓後，在面對外國客戶時，能以流利順暢的英語，進行接待、談判與溝通。透過此在職進修能提升個人的就業技能，並進而使公司之業績與營收增加。																												
課程內容大綱及時數	106.08.17~10.19(星期四) PM 18:30~21:30 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">日期</th> <th style="text-align: center;">時數</th> <th style="text-align: center;">課程進度/內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">8.17(星期四)</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td> • 課程規劃說明 • 閱讀：國際政治新聞 • 口說練習：自我介紹、敘事 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">8.24(星期四)</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td> • 閱讀：商業管理新聞 • 口說練習：敘事 • 學員當週新聞分組分享 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">8.31(星期四)</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td> • 閱讀：醫療保健新聞 • 口說練習：摘要 • 學員當週新聞分組分享 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">9.07(星期四)</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td> • 閱讀：科技新聞 • 口說練習：摘要 • 學員當週新聞分組分享 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">9.14(星期四)</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td> • 閱讀：文化新聞 • 口說練習：重述 • 學員當週新聞分組分享 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">9.21(星期四)</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td> • 閱讀：休閒生活新聞 • 口說練習：重述 • 學員當週新聞分組分享 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">9.28(星期四)</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td> • 閱讀：國際政治新聞 • 口說練習：議題討論 • 學員當週新聞分組分享 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">10.05(星期四)</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td> • 閱讀：商業管理新聞 • 口說練習：議題討論 • 學員當週新聞分組分享 </td> </tr> </tbody> </table>		日期	時數	課程進度/內容	8.17(星期四)	3	• 課程規劃說明 • 閱讀：國際政治新聞 • 口說練習：自我介紹、敘事	8.24(星期四)	3	• 閱讀：商業管理新聞 • 口說練習：敘事 • 學員當週新聞分組分享	8.31(星期四)	3	• 閱讀：醫療保健新聞 • 口說練習：摘要 • 學員當週新聞分組分享	9.07(星期四)	3	• 閱讀：科技新聞 • 口說練習：摘要 • 學員當週新聞分組分享	9.14(星期四)	3	• 閱讀：文化新聞 • 口說練習：重述 • 學員當週新聞分組分享	9.21(星期四)	3	• 閱讀：休閒生活新聞 • 口說練習：重述 • 學員當週新聞分組分享	9.28(星期四)	3	• 閱讀：國際政治新聞 • 口說練習：議題討論 • 學員當週新聞分組分享	10.05(星期四)	3	• 閱讀：商業管理新聞 • 口說練習：議題討論 • 學員當週新聞分組分享
日期	時數	課程進度/內容																											
8.17(星期四)	3	• 課程規劃說明 • 閱讀：國際政治新聞 • 口說練習：自我介紹、敘事																											
8.24(星期四)	3	• 閱讀：商業管理新聞 • 口說練習：敘事 • 學員當週新聞分組分享																											
8.31(星期四)	3	• 閱讀：醫療保健新聞 • 口說練習：摘要 • 學員當週新聞分組分享																											
9.07(星期四)	3	• 閱讀：科技新聞 • 口說練習：摘要 • 學員當週新聞分組分享																											
9.14(星期四)	3	• 閱讀：文化新聞 • 口說練習：重述 • 學員當週新聞分組分享																											
9.21(星期四)	3	• 閱讀：休閒生活新聞 • 口說練習：重述 • 學員當週新聞分組分享																											
9.28(星期四)	3	• 閱讀：國際政治新聞 • 口說練習：議題討論 • 學員當週新聞分組分享																											
10.05(星期四)	3	• 閱讀：商業管理新聞 • 口說練習：議題討論 • 學員當週新聞分組分享																											

	10.12 (星期四)	3	<ul style="list-style-type: none"> • 閱讀：醫療保健新聞 • 口說練習：議題討論 • 學員當週新聞分組分享
	10.19 (星期四)	3	<ul style="list-style-type: none"> • 閱讀：科技新聞 • 口說練習：議題討論 • 學員當週新聞分組分享
	上課教材：講師自編講義。		
招訓對象及資格條件	<p>●招訓對象</p> <p>1 學歷：不限</p> <p>2. 具中級英文基礎者。</p> <p>●資格條件: 年滿十五歲以上，具就業保險、勞工保險或農民健康保險被保險人身分之在職勞工，且符合下列資格之一：</p> <p>(一) 具本國籍。</p> <p>(二) 與中華民國境內設有戶籍之國民結婚，且獲准居住在臺灣地區工作之外國人、大陸地區人民。</p> <p>(三) 符合入出國及移民法第十六條第三項、第四項規定之單一中華民國國籍之無戶籍國民，或取得居留身分之泰國、緬甸、印度或尼泊爾地區無國籍人民，且依就業服務法第五十一條第一項第一款規定取得工作許可者。</p> <p>(四) 跨國(境)人口販運被害人，並取得工作許可者。</p> <p>前項年齡及補助資格以開訓日為基準日。</p>		
遴選學員標準及作業程序	<p>1. 招訓方式：台經院網站、發送電子報、傳真等。</p> <p>2. 遴選方式：依產業人才投資方案線上報名網站報名完成順序審核參訓資格，由本單位依序通知於 5 天內完成繳費及相關資料，逾期未完成則由候補人員依序遞補。</p>		
招訓人數	24 人		
報名起迄日期	106 年 7 月 28 日(中午 12 時)至 106 年 8 月 14 日(18 時)		
預定上課時間	106 年 8 月 17 日 (星期四) 至 10 月 19 日 (星期四) 每週四晚上 18:30-21:30 上課，共計 30 小時		
授課師資	<p>許琬翔</p> <p>【學歷】 碩士，國立臺灣師範大學翻譯研究所(口譯組)畢業。</p> <p>【經歷】</p> <p>現職中英會議口譯、筆譯工作</p> <p>前台北市政府秘書處國際事務組英語顧問</p> <p>台灣高等法院中英特約通譯</p> <p>台北市政府公務人員訓練處英語講師</p> <p>【專業證照】</p> <p>臺灣師範大學翻譯研究所、輔仁大學跨文化研究所中英口譯聯合專業考試證書</p> <p>教育部中英文翻譯能力檢定考試：口譯類逐步口譯、英翻中筆譯證書</p> <p>多益 990 分</p>		
費用	<p>實際參訓費用\$4,190 元</p> <p>(勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署補助\$3,352 元，參訓學員自行負擔</p>		

	\$838 元) 政府補助一般勞工訓練費用 80%、補助全額訓練費用適用對象訓練費用 100%
退費辦法	<p>※參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓日前辦理退訓者，訓練單位至(最)多得收取本署核定訓練費用百分之五，餘者退還學員。</p> <p>(一) 非學分班訓練單位最多得收取本署核定訓練費用百分之五，餘者退還學員。</p> <p>(二) 學分班退費標準依教育部規定辦理。</p> <p>已開訓但未逾訓練總時數三分之一者，訓練單位應退還本署核定訓練費用百分之五十。</p> <p>匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。</p> <p>已逾訓練總時數三分之一者，不予退費。</p> <p>※訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用：</p> <p>(一) 因故未開班。</p> <p>(二) 未如期開班。</p> <p>(三) 因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者。</p> <p>訓練單位如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。</p> <p>因訓練單位之原因，致學員無法於結訓後六個月內取得本計畫補助金額，訓練單位應先代墊補助款項。經司法判決確定或經認定非可歸責於訓練單位者，得另檢具證明向分署申請代墊補助款項。</p> <p>匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。</p>
說明事項	<p>1. 訓練單位得先收取全額訓練費用，並與學員簽訂契約。</p> <p>2. 低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人或其他依就業服務法第 24 條規定經中央主管機關認為有必要者、65 歲(含)以上者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。</p> <p>3. 缺席時數未逾訓練總時數之 1/5，且取得結訓證書者(學分班之學員須取得學分證明)，經行政程序核可後，始可取得勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署之補助。</p> <p>4. 參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者(勞保投保證號前 2 碼數字為 09 訓字保之參訓學員)，及參訓學員投保狀況檢核表僅為裁減續保及職災續保之參訓學員，不予補助訓練費用。</p>
訓練單位 連絡專線	<p>聯絡電話：02-25865000#932、922 聯絡人：楊組長、曾小姐</p> <p>傳真：02-25946845 電子郵件：d3337@tier.org.tw</p>
補助單位 申訴專線	<p>【勞動部勞動力發展署】</p> <p>電話：0800-777888 http://www.wda.gov.tw/</p> <p>其他課程查詢：http://tims.etraining.gov.tw/timsonline/index.aspx</p> <p>【北基宜花金馬分署】</p> <p>電話：02-89956399 分機 1367 袁小姐 http://tkyhkm.wda.gov.tw/</p> <p>電子郵件：service2@wda.gov.tw 傳真：02-89956378</p>

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。